

Hälsinge Utbildning

Protokoll Styrelsemöte Hälsingeutbildning Ekonomisk Förening

Datum: 2017-01-27

Tid: 09.30 – 12.00

Plats: Stenegård, Ljusdals kommun

Närvarande:

Beslutande styrelseledamöter

Kristoffer Lindberg	Bollnäs kommun
Gerd Olsson	Hudiksvalls kommun
Allan Cederborg	Ljusdals kommun
Åke Bertils	Nordanstigs kommun
Gun-Marie Swessar	Ovanåkers kommun
Mattias Åhlund	Hälsinglands Utbildningsförbund

Övriga ledamöter Mats Persson Hudiksvalls kommun

Övriga närvarande Maj-Lis Persson Gladh, administrativ chef, Hälsingeutbildning ek.för.(Hutb)

Protokollssekreterare



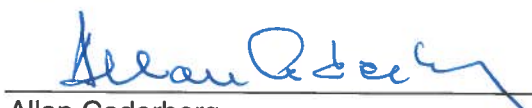
Maj-Lis Persson Gladh

Justering

Ordförande:


Gerd Olsson

Justerare:


Allan Cederborg

§ 462

Mötets öppnande. Val av justerare

Ordförande Gerd Olsson hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat. Till protokollsjusterare utses Allan Cederborg.

§ 463

Projektrapporter, Tekniskt basår i samverkan och College Gävleborg

Maj-Lis rapporterar om det uppdrag som styrelsen gav 2016-10-28 om att genomföra en utvärdering av varför alla beviljade medel inte upparbetats i projektet College Gävleborg och vad som ledde till ordinarie verksamhet efter projekttidens slut. Uppdraget sammanfaller till viss del med den avvikelserapport som Region Gävleborg kräver ska vara bifogad i slutrapporter när utfall jämfört med budget avviker. Den rapport som presenteras innehåller båda uppdragen och bifogas i slutrapporten som en bilaga, bilaga 1. Rapporten kommer även att sändas till de som satt i det avslutade projektets styrgrupp. Vidare publiceras styrelsens protokoll inklusive bilagor på hemsidan där den kommer att finnas med i dagens protokoll.

Styrelsen beslutar att

tacka för och godkänna rapporten

§ 464

Ekonomi – Preliminärt resultat 2016-12-31

Maj-Lis presenterar preliminärt resultat för år 2016, bilaga 2. Nu vidtar revision och förslag till årsredovisning kommer att presenteras vid nästa styrelsemöte.

Styrelsen beslutar att

godkänna rapporten

§ 465

Stipendiet

Beslutet som togs vid förra styrelsemötet om att godkänna rapporten om rutiner behöver kompletteras med beslut om vem som formellt utser stipendiater.

Styrelsen beslutar att

ordförande i samarbete med representanter från lärcentra utser den som ska tilldelas stipendiet Årets distansstudent och att styrelsen informeras.

§ 466

Rapport från styrgruppen

Tidigare har beslutats ge styrgruppen i uppdrag att vid dagens möte avrapportera arbetet med att ge förslag på hur en långsiktig och hållbar organisation för projekt- och programstöd bör se ut för att kunna utveckla nuvarande organisation (Hutb). Ingen representant från styrgruppen deltar i dagens styrelsemöte varför anteckningarna från styrgruppens senaste möte är underlag. Där framgår att "Styrgruppen beslutar att inte ge synpunkter/förslag på en gemensam långsiktig och hållbar projektorganisation utan att avvakta Hälsingerådets förslag". Styrelsen diskuterar om hur man kan gå vidare i ambitionen att formera en långsiktig och hållbar projektorganisation för projekt- och programstöd utifrån den långa erfarenhet som föreningen har och vilka behov som finns. En viktig del i detta arbete är att få information om det uppdrag som gavs av Hälsingerådet till kommuncheferna enligt sammanträdesprotokoll från Hälsingerådets möte 2016-08-17 § 252. Kommunalråden (KSO) bör därför inbjudas till nästa styrelsemöte för att gemensamt utbyta information och föra dialog om en framtida organisation för projektutveckling innan några beslut tas i kommunstyrelserna.

Styrelsen beslutar att

uppdra till Maj-Lis att inbjuda kommunalråden (KSO) i medlemskommunerna till nästa styrelsemöte för en förutsättningslös diskussion, där styrelsen kan lämna synpunkter och få diskutera utredningsuppdraget och ställa frågor inför föreningens årsstämma i maj 2017.

§ 467
Nytt mötesdatum

Styrelsen beslutar att

ändra datum för nästa styrelsemötet till 10 mars.

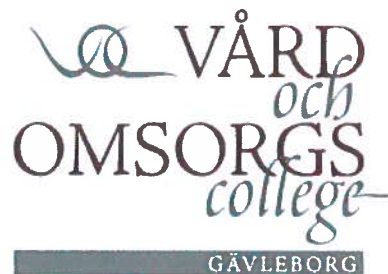
Följande datum gäller för styrelsemöten och årsstämma:

2017-01-27 kl. 09.30 – 12.00 Ljusdals kommun – i Järvsö, styrelsemöte
2017-03-10 kl. 09.30 – 12.00 Ovanåkers kommun, styrelsemöte
2017-05-19 kl. 10.00 – 12.00 Hudiksvalls kommun, styrelsemöte
2017-05-19 kl. 13.00 – 15.00 Hudiksvalls kommun, årsstämma
2017-08-25 kl. 09.30 – 12.00 Nordanstigs kommun, styrelsemöte
2017-10-27 kl. 09.30 – 12.00 Söderhamns kommun, styrelsemöte
2017-12-08 kl. 09.30 – 12.00 Bollnäs kommun, styrelsemöte

Projektet College Gävleborg

2013-10-01—2016-11-30

Slutrapport



Period: 2013-10-01 - - 2016-11-30

1. Sammanfattning

College Gävleborgs projektperiod startade upp per 1 oktober 2013 och avslutades den 30 november 2016. Två processledare anställdes vid uppstarten av projektet för college-verksamheterna. En för Teknikcollege Gästrikland, varav projektet finansierade 50 % och en gemensam för Teknikcollege Hälsingland och Vård- och Omsorgscollege Gävleborg, där projektet finansierade 50 % till vart och ett av collegen.

En projektarbetsgrupp och en styrgrupp bildades för projektet. Projektarbetsgruppen har bestått av ordföranden och processledare för college-verksamheterna samt skolformschef gymnasiet och CVL i Sandviken. Styrgruppen har bestått av förvaltningschefer inom utbildning, ordföranden för college-verksamheterna samt administrativ chef för Hälsingeutbildning. Projektarbetsgruppen arbetade inledningsvis fram: -mötesplan, - beslutsordning, -budgetuppföljning, -kommunikation samt ansvar för projektmedel som sedan blev projektets arbetsordning.

Huvudmålet för projektet har varit att identifiera en hållbar och långsiktig finansiering av college-verksamheterna i regionen. Ett förslag baserat bl.a. på exempel från andra regioner i landet har arbetats fram och godkänts av involverade aktörer. Resultatet är:
-En processledare för Vård- och omsorgscollege på 100 %. Tjänsten finansieras gemensamt av ingående kommuner utifrån befolkningsunderlag och Region Gävleborg, organisatoriskt ligger tjänsten hos Region Gävleborg.
-En gemensam processledare för Teknikcollege Gästrikland och Teknikcollege Hälsingland som arbetar 50 % i vardera college. Tjänsten finansieras gemensamt av ingående kommuner utifrån befolkningsunderlag. För detaljer se sid 4.

Ett annat mål har varit att collegeverksamheterna ska hitta samverkansformer av olika slag. Det har varit lättare att hitta samverkan inom än mellan de olika koncepten. Att samverka runt marknadsföring och olika evenemang som öppet hus har varit de collegegemensamma aktiviteter som genomförts under projekttiden. Det tredje målet, att utveckla de olika collegekoncepten genom samverkan, har skett genom att processledarna har träffats regelbundet för att utbyta erfarenheter, dra lärdom av varandra.

Ytterligare ett mål har varit ökad attraktionskraft där projektet har mätt andelen förstahandssökande utifrån årskull för respektive utbildning. Under projekttiden har Industriprogrammet totalt ökat sin andel förstahandssökande elever från 4,4 % till 6,1 %. Teknikprogrammet ligger av tradition på en högre andel förstahandssökande och har under perioden totalt gått från 11,7 % till 12,6 %. Vård- och omsorgsprogrammet har totalt ökat andelen förstahandssökande från 4,7 % till 5,3 %. Mer detaljer finns på sid 9.

Att antalet förstahandssökande till TcG, TcH och VoC ska öka hos det kön som är i minoritet har också varit en målsättning, här kan vi se mycket små förändringar och inser att attitydförändringar är ett långsiktigt arbete som kräver mycket arbete, mycket resurser och stor uthållighet. Det är ett flertal faktorer som påverkar hur unga människor väljer utbildning och

det tar tid att förändra. Oavsett orsak måste vi vända trenden för att kunna säkerställa det framtida kompetensbehovet, se sid12.

2. Nyskapande och innovativt

Vad har varit nyskapande och innovativt i projektet?

Sedan 2010 finns de tre olika College-verksamheterna etablerade i länet:

- Teknikcollege Gästrikland (TCG)
- Teknikcollege Hälsingland (TCH) (sedan 2015 ingår även Strömsund i Teknikcollege Hälsingland)
- Vård- och omsorgscollege Gävleborg (VOC)

De olika College-verksamheterna är tre stora regionala nätverk/kluster där arbetsgivare/näringsliv samverkar med utbildningsaktörer från gymnasial till eftergymnasial nivå med aktörer som Yrkeshögskolan, Högskolan i Gävle, Mittuniversitetet, Arbetsförmedling och Region Gävleborg. För Teknikcollege samverkar i dagsläget ca 150 företag i länet med samtliga offentliga utbildningsanordnare inom teknik- och industri på gymnasial nivå, Göranssonskolan i Sandviken och Yrkesgymnasiet i Gävle. Totalt omfattas nära 1 200 studerande på gymnasial nivå.

För Vård- och omsorgscollege samverkar samtliga offentliga arbetsgivare i Gävleborg samt Älvkarleby och Region Gävleborg (f d Landstinget) tillsammans med samtliga offentliga utbildningsanordnare på gymnasial nivå för ungdomar och vuxna. Privata utbildningsaktörer och arbetsgivare samverkar även i flera av kommunerna.

Att hitta samverkansformer mellan de olika collegen har varit ett av målen i projektet. Det har varit lättare att hitta samverkan inom än mellan de olika koncepten. Att samverka runt marknadsföring och olika evenemang som öppet hus har varit de collegegemensamma aktiviteter som genomförts tillsammans.

Den mest positiva erfarenheten har ändå varit erfarenhetsutbytet mellan koncepten, alla tre college har kunnat bidra med erfarenheter de båda andra har kunnat dra nytta av. Dessutom har samarbetet mellan de båda collegeformerna befruktat varandra, inte enbart genom regionala erfarenheter, utan även genom kunskapsförmedling från respektive college nationella organisationer.

3. Projektbeskrivning

Ange projektets syfte och mål och beskriv hur dessa har uppnåtts.

Syfte och mål

Projektets övergripande syfte är att stärka arbetet med college inom Gävleborgs län.

Det övergripande målet är att utveckla samarbetet på både regional och lokal nivå mellan Teknikcollege i Gästrikland, (TcG) och Teknikcollege Hälsingland (TcH) och Vård- och Omsorgcollege, (VoC). Målet är att få till stånd ett optimalt utvecklingsarbete av collegekonceptet i hela regionen och en hållbar organisation både organisatoriskt och ekonomiskt.

De övergripande projektmålen är:

- Hållbar organisation, organisatoriskt och ekonomiskt
- Samverkan regionalt Tc/VoC
- Samverkan lokalt Tc/VoC
- Ökad attraktionskraft
- Optimal utveckling av collegekoncepten - erfarenheter berikar varandra

Hur det har uppnåtts framgår under rubriken Aktiviteter för att uppnå de övergripande projektmålen på sid 4.

Projektmål som följs upp årligen:

- Att arbetsgivarna inom college ska uppleva att utbildarna är lyhörda och anpassar utbildningen till arbetslivets behov.
- Att utbildarna inom college ska uppleva att arbetsgivarna är lyhörda och anpassar det arbetsplatsförlagda lärandet efter elevernas behov.
- Att antalet förstahandssökande till TcG, TcH och VoC ska vara tillräckligt många för att fylla programmens årskurs 1.
- Att antalet förstahandssökande till TcG, TcH och VoC ska öka hos det kön som är i minoritet, för att få en jämnare könsfördelning inom branscherna.

Hur det har uppnåtts framgår under rubriken Aktiviteter som följts upp regelbundet på sid 5.

Ange projektets målgrupp och hur projektet nått fram till denna.

De slutliga målgrupperna för våra samverkansaktiviteter är:

Utbildningsanordnare: som ska se till att eleverna når examensmål och utvecklar nödvändig kompetens.

Målgruppen har nåtts genom att utbildningsanordnare ingår i samtliga lokala styrgrupper inom såväl Teknikcollege som Vård- och omsorgcollege och är där delaktiga i arbetet. Inom Teknikcollege anordnas även årliga lärardagar och skolledarträffar.

Arbetsgivare: som vill kunna rekrytera medarbetare med rätt kompetens.

Målgruppen har nåtts genom att arbetsgivare ingår i samtliga styrgrupper inom såväl Teknikcollege som Vård- och omsorgscollege och är där delaktiga i arbetet.

Elever: som vill ha en kvalitetssäkrad utbildning för att vara anställningsbara och motiverade för fortsatta studier.

Målgruppen har nåtts genom olika aktiviteter som öppet hus, infodagar för åk 6-9 och andra evenemang som t.ex. branschprao, Tjejer och Teknik. Elever från respektive utbildning ingår dessutom i programråd som finns representerade i samtliga lokala styrgrupper inom såväl Teknikcollege som Vård- och omsorgscollege och är där delaktiga i arbetet.

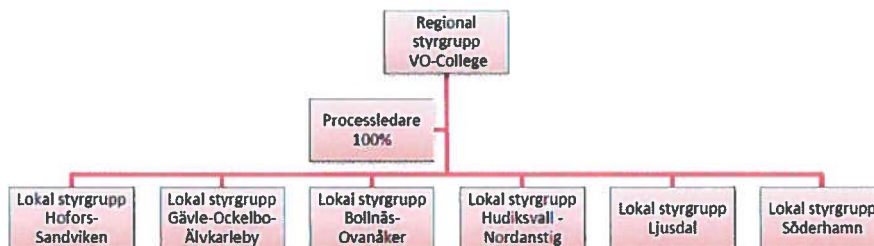
Beskriv de verksamheter som bedrivits och uppnådda resultat.

Aktiviteter för att uppnå de övergripande projektmålen:

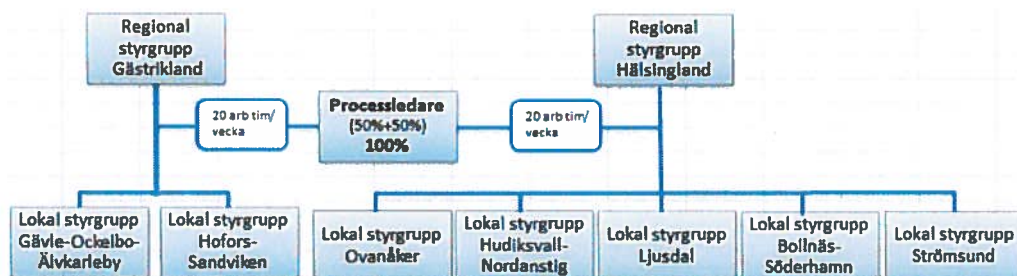
- **Hållbar organisation, organisatoriskt och ekonomiskt**

En kartläggning har gjorts av övriga regioner i Sverige som arbetar med Teknik- och Vård- och omsorgscollege. Den visar att tjänsterna (både för teknik- och vård- och omsorgsbranschen) finansieras i störst utsträckning genom offentliga medel och oftast genom procentuell fördelning mellan kommunerna samt ett Regionförbund/Regionkommun, utifrån kommunernas storlek (invånarantal).

I projektet har det diskuterats hur finansieringen av processledartjänsterna bör fördelas mellan arbetsgivarna och utbildarna. Slutsatsen blev att verksamheten är strategisk så viktig att den borde ligga på kommunövergripande nivå, för att sedan där hos varje huvudman fatta beslut om kostnadsfördelningen på olika förvaltningar. Utifrån detta presenterades lösningen:



Figur 1. Organisationsstruktur VO-College



Figur 2. Organisationsstruktur Teknikcollege

Finansieringen sker utifrån befolkningsunderlag i ingående kommuner, samt för Vård- och omsorgscollege även tillsammans med Region Gävleborg.

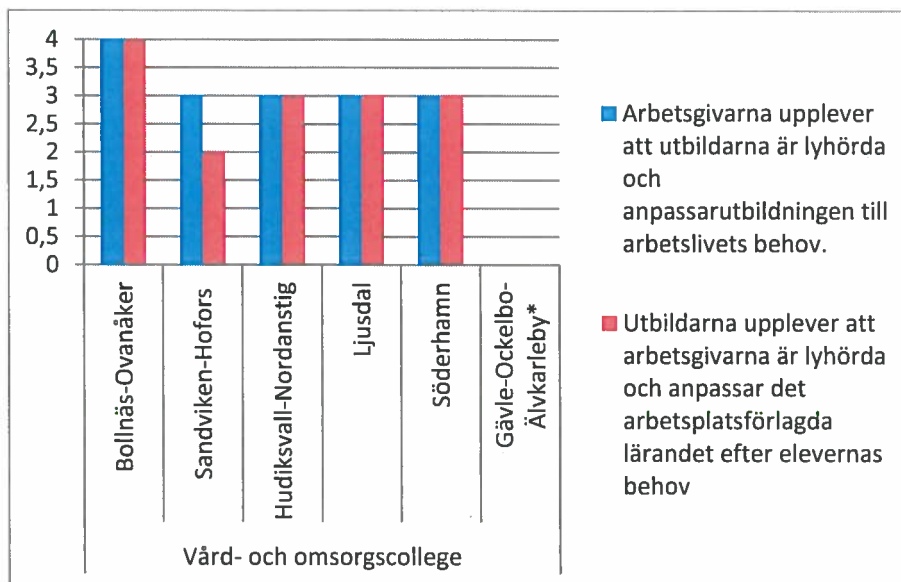
- **Samverkan regionalt Tc/VoC**
Genom att processledare arbetat inom båda koncepten har erfarenhetsutbyte mellan de olika collegen kunnat genomföras till exempel när det gäller styrgruppsarbete, självskattningar och kvalitetssäkring av verksamheten. Projektarbetsgrupp och styrgrupp har även fungerat som gemensam arena för de båda collegen.
- **Samverkan lokalt Tc/VoC**
Samvekan har skett vid Öppet hus och andra informationsinsatser. Även här har erfarenhetsutbyte mellan koncepten via processledarens insikt i de olika verksamheterna skett.
- **Ökad attraktionskraft**
Ett flertal aktiviteter för att öka attraktionskraften för teknik och vård- och omsorg generellt samt våra certifierade utbildningar har genomförts, några exempel:
 - Deltagande vid olika typer av mässor som IT-forum, näringslivsmässor och liknande. T.ex. återkommande deltagit med montrar, föreläsningar för grundskoleelever m.m. vid: - Företagarforum i Sandviken, -Hydraulikdagen i Hudiksvall, Tc-dagar ute i våra regionala och lokala Tc m.m.
 - Genomfört olika branschprao aktiviteter.
 - Besökt grundskolor och berättat om collegeverksamheterna och våra utbildningar.
 - Synliggjort college i både tidningar, radio och TV-sändningar gällande våra olika projekt/åsikter/satsningar. Som ett exempel har under våren 2016 sänt en radioserie i samarbete med radio Ljusdal på 10 program, LARS. Serien har bestått av program där kunder/brukare, medarbetare och allmänhet belyst olika teman inom Vård- och omsorg.
- **Optimal utveckling av collegekoncepten - erfarenheter berikar varandra**
Via processledarna tagit del av de olika konceptens arbetssätt, se rubriken Samverkan regionalt Tc/VoC ovan.

Aktiviteter som följts upp regelbundet

- **Att arbetsgivarna inom college ska uppleva att utbildarna är lyhörda och anpassar utbildningen till arbetslivets behov.**
- **Att utbildarna inom college ska uppleva att arbetsgivarna är lyhörda och anpassar det arbetsplatsförlagda lärandet efter elevernas behov.**

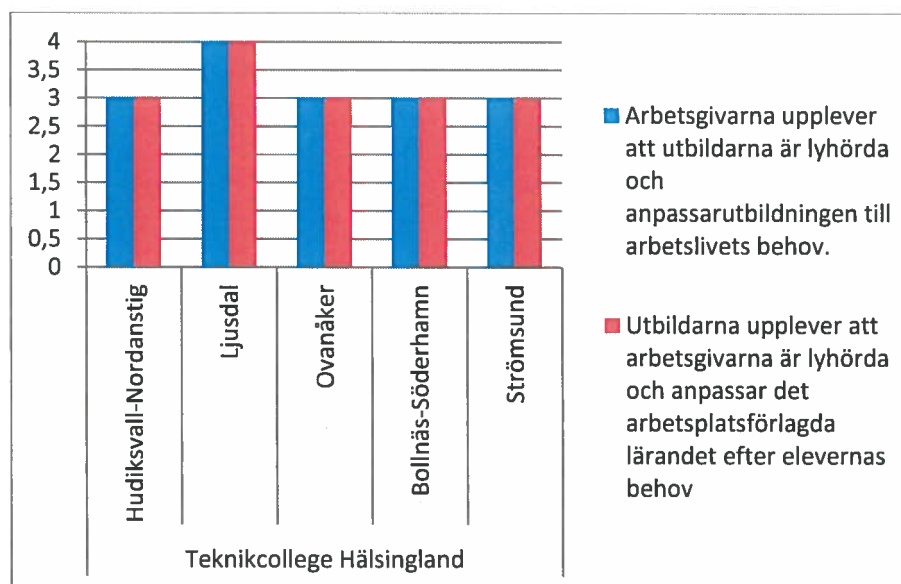
Vård- och omsorgscollege och Teknikcollege Hälsingland har besvarat dessa frågor som en del i den årliga självvärderingen som görs i de lokala styrgrupperna.
Se nästa sida.

Värderingen görs i en 4-gradig skala där nivå 1 motsvarar fungerar inte alls och nivå 4 motsvarar fungerar utmärkt.



Figur 3. Svar från lokala styrgrupper Vård och omsorgscollege

*Vård- och omsorgscollege i Gävle Ockelbo-Älvkarleby har ej besvarat frågan.



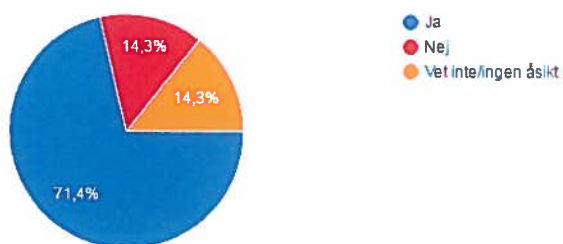
Figur 4. Svar från lokala styrgrupper Teknikcollege Hälsingland

Teknikcollege Gästrikland har, via en enkätundersökning samt i löpande diskussioner, ställt frågan om arbetsgivarna upplever att utbildarna är lyhörda.

Utdrag från enkätundersökningen som genomfördes 2016:

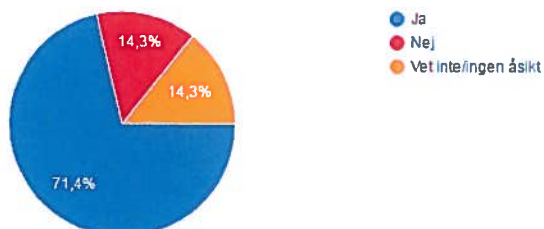
Upplever du att utbildningsanordnare (gymnasienivå) inom Teknikcollege Gästrikland anpassar de teknikrelaterade utbildningarna som finns efter ditt företags kompetensbehov?

(7 svar)

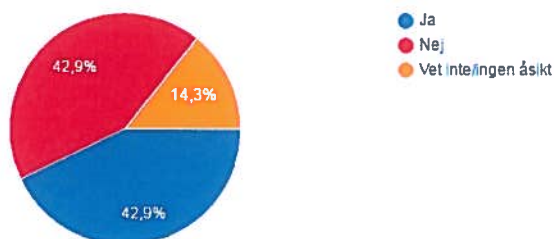


Har du deltagit vid diskussioner med utbildningsanordnare (gymnasienivå) inom Teknikcollege Gästrikland gällande vad ditt företag har för kompetensbehov?

(7 svar)



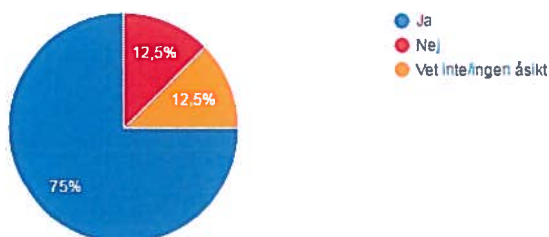
Skulle du vilja vara mer delaktig i gymnasieskolans verksamhet? (7 svar)



När det gäller om utbildarna upplever att arbetsgivarna anpassar det arbetsplatsförlagda lärandet har proceduren varit samma som ovan. Utdrag ur enkätundersökningen:

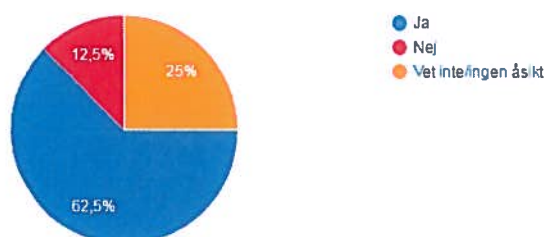
Har du varit med vid diskussioner inom Teknikcollege med arbetsgivare gällande det arbetsplatsförlagda lärande?

(8 svar)



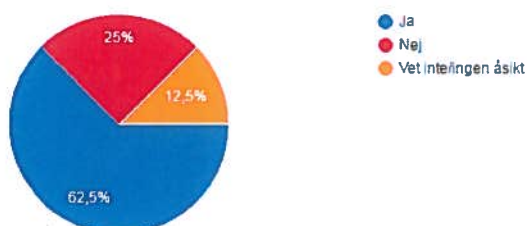
Upplever du att arbetsgivarna inom Teknikcollege är lyhörda och anpassar det arbetsplatsförlagda lärandet efter elevernas behov?

(8 svar)



Skulle du vilja samarbeta mer med företag gällande skolans verksamhet generellt?

(8 svar)



Om ja på frågan ovan, på vilket sätt, kommentera nedan (5 svar)

Vi har redan en bra dialog med våra företag

Kompetensbehov

Studiebesök, Gymnasiearbeten, föreläsning, sommarjobb, deras syn på kurser.

Få återkoppling på kurser.

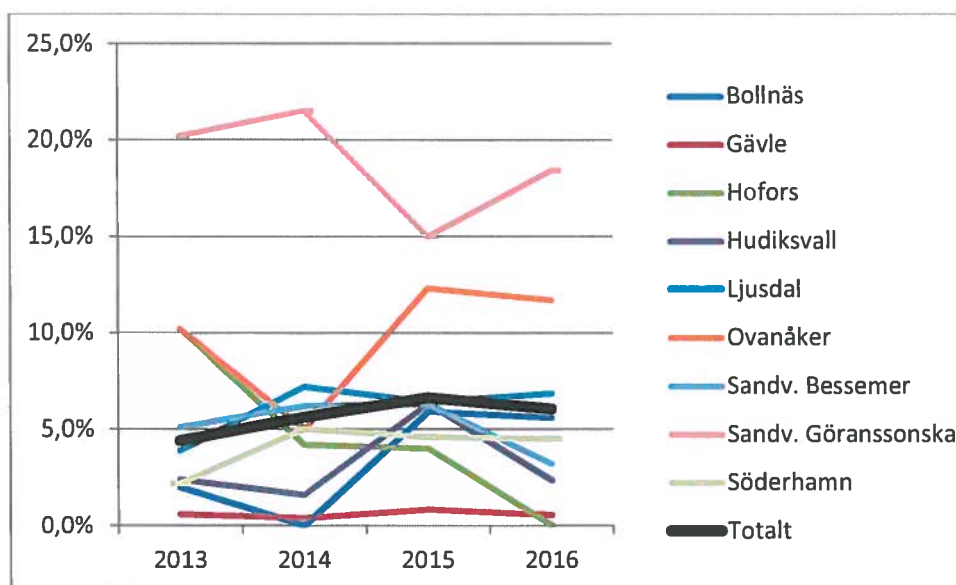
Skulle vilja föra in mer samarbete mer företagen i Teknikprogrammet

- **Att antalet förstahandssökande till TcG, TcH och Vo-college ska vara tillräckligt många för att fylla programmens årskurs 1.**
Mot bakgrund av att antalet elever påverkas även av årskullens storlek beslutade projektstyrgruppen att istället redovisa andelen sökande per årskull för de olika utbildningarna.

Årliga uppföljningar har genomförts under projektet, nedan finns en sammanställning:

Uppföljning andelen förstahandssökande till TcG, TcH och Vo-college

Industritekniska programmet:

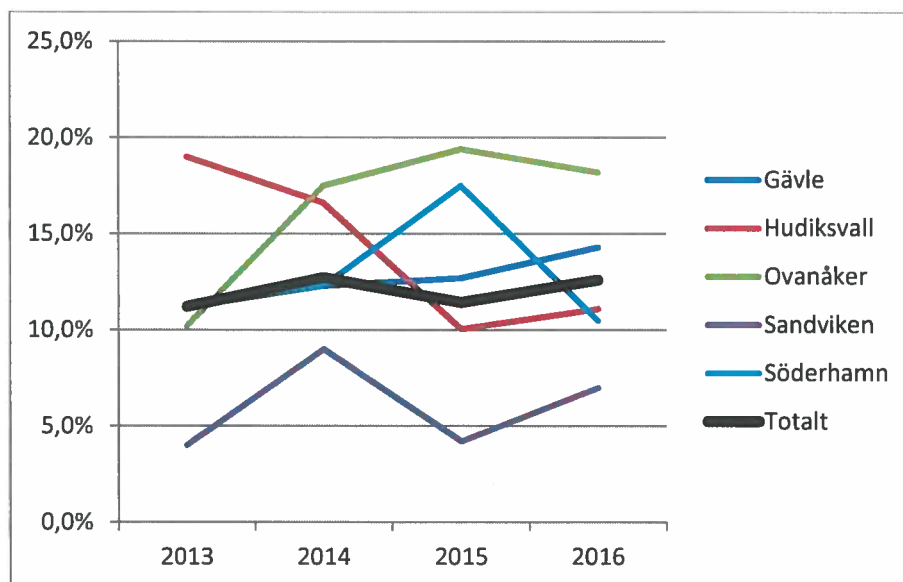


Figur 5. Industritekniska programmet andel förstahandssökande av årskull

Industri tekniska programmet andel förstahandssökande av årskull				
*=Ingen intagning	2013	2014	2015	2016
Bollnäs	2,0%	0,0% *	5,9%	5,6%
Gävle	0,6%	0,4%*	0,9%*	0,6%*
Hofors	10,2%	4,2%	4,0%	0,0%*
Hudiksvall	2,4%	1,6%	6,3%	2,4%
Ljusdal	3,9%	7,2%	6,4%	6,8%
Ovanåker	10,2%	5,0%	12,3%	11,7%
Sandv. Bessemer	5,10%	6,2%	6,3%	3,2%
Sandv. Göranssonska	20,2%	21,5%	15,0%	18,4%
Söderhamn	2,2%	5,0%	4,6%	4,5%
Totalt	4,4%	5,6%	6,6%	6,1%

Under projekttiden har Industri tekniska programmet totalt ökat sin andel förstahandssökande elever från 4,4 % till 6,1 %. Här utmärker sig Göranssonska skolan i Sandviken som erbjuder en utbildning i nära samarbete med Sandvik AB med runt 20 % av andelen förstahandssökande i Sandviken. Få sökande har lett till att antagningen har stoppats i Bollnäs år 2014, i Gävle från 2014 och framåt och i Hofors där man lägger ner sin utbildning från och med hösten 2016.

Teknikprogrammet:



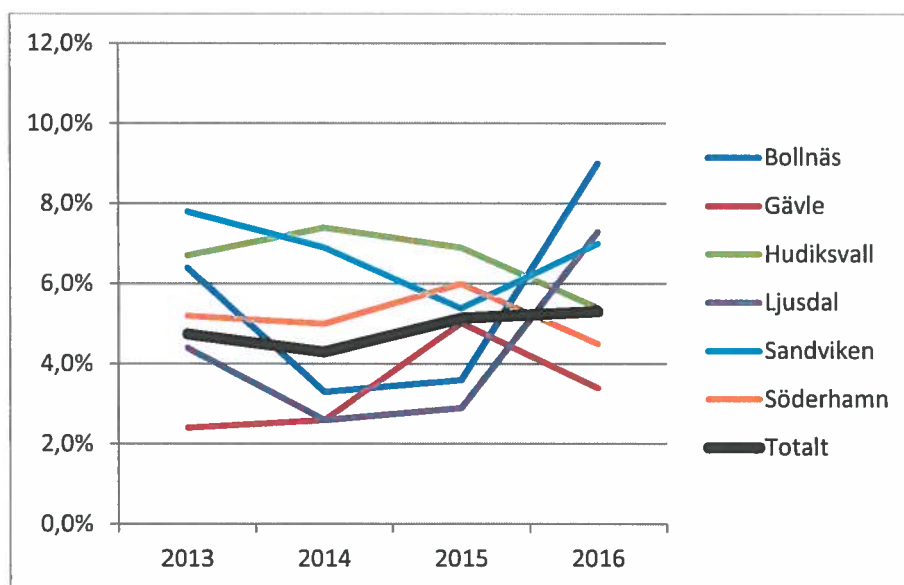
Figur 6. Teknikprogrammet andel förstahandssökande av årskull

Teknikprogrammet andel förstahandssökande av årskull

	2013	2014	2015	2016
Gävle	11,3%	12,3%	12,70%	14,30%
Hudiksvall	19,0%	16,6%	10,05%	11,10%
Ovanåker	10,2%	17,5%	19,40%	18,20%
Sandviken	4,0%	9,0%	4,20%	7,00%
Söderhamn	11,2%	12,3%	17,50%	10,50%
Totalt	11,2%	12,7%	11,4%	12,6%

Teknikprogrammet ligger av tradition på en högre andel förstahandssökande och har under perioden totalt gått från 11,7 % till 12,6 % där Gävle har en stadig uppåtgående trend. Hudiksvall har en halvering av andel förstahandssökande sitt Teknikprogram fram till 2015. En förklaring kan vara att flera elever valde Industritekniska programmet i Hudiksvall 2015 som det året hade en tillfällig ökning med nästan 5 %, till 2016 har antalet börjat stiga igen.

Vård- och omsorgsprogrammet:



Figur 7. Vård- och omsorgsprogrammet andel förstahandssökande av årskull

VoO-programmet andel förstahandssökande av årskull

	2013	2014	2015	2016
Bollnäs	6,4%	3,3%	3,60%	9,00%
Gävle	2,4%	2,6%	5,02%	3,40%
Hudiksvall	6,7%	7,4%	6,90%	5,40%
Ljusdal	4,4%	2,6%	2,90%	7,30%
Sandviken	7,8%	6,9%	5,39%	7%
Söderhamn	5,2%	5,0%	6%	4,50%
Totalt	4,7%	4,3%	5,1%	5,30%

Vård- och omsorgsprogrammet har totalt ökat andelen förstahandssökande från 4,7 % till 5,3 %, här var det ett bottenläge 2014 med 4,3 % sedan har andelen ökat med 1 % fram till projektslut. Bollnäs och Ljusdal har en markant ökning från 2015 till 2016.

Analys:

Tid har inte funnits att göra någon djupare analys av orsakerna till de lokala förändringar som vi kan se, men en indikation kan vi få om vi tittar när i tid olika större marknadsföringsinsatser genomförts. Till exempel Teknikcolleges medverkan vid Företagarforum i Sandviken som genomfördes 2013 och 2015, där kan vi se ett ökat intresse för Sandvikens Industri- och/eller Teknikprogram följande år. I Ljusdal genomförde Vo-omsorgscollege en lokalradiosatsning med start januari 2016, där ser vi en markant ökning i andelen förstahandssökande till Vård och omsorgsprogrammet hösten 2016. I Bollnäs som påvisar den största ökningen av andelen förstahandssökandentill Vård- och omsorgsprogrammet har man under 2015 bedrivit ett målmedvetet utåtriktat arbete, där elever bland annat besökt grundskolor, tagit emot studiebesök och har varit ute på samhället med olika event för att synliggöra utbildningen. Detta visar på den stora betydelsen av aktiva målmedvetna marknadsföringsinsatser.

Om vi generellt ser på antalet ungdomar som väljer Industritekniska programmet och Vård- och omsorgsprogrammet är det delvis kopplat till mindre årskullar men kanske också till ett minskat intresse för en yrkeskarriär i industrin eller vården. Kunskap om vilka yrken och karriärmöjligheter som erbjuds kan saknas hos ungdomar, lärare, skolpolitiker och föräldrar. Attityder till arbete både inom industri- och vårdsektorn kan bygga på onyanserade och ibland förlegade bilder. Många kan sakna kunskap om hur en modern industri ser ut och fungerar idag.

Slutsats:

Collegeverksamheterna kan bidra med att i samverkan mellan arbetsgivare och utbildare främja informationsinsatser för att förmedla kunskap om yrken och karriärvägar och därigenom öka intresset för branscherna.

- **Att antalet förstahandssökande till TcG, TcH och VoC ska öka hos det kön som är i minoritet, för att få en jämnare könsfördelning inom branscherna.**

Summering och kort analys:

Här är det svårt att visa ett resultat, dels då antalet elever som söker Industritekniska programmet och Vård- och omsorgsprogrammet i första hand är mycket få för de genus som är i minoritet, med

undantag av Göranssonskolan (som har i jämförelse en stor andel tjejer som söker till Industritekniska programmet i första hand runt 25 %), dels då vissa kommuner endast ser genus på de elever som antagits till programmen.

Om vi ändå tittar totalt på andelen förstahandssökande tjejer på Industritekniska programmet har de ökat marginellt, på samma sätt totalt för förstahandssökande killar på Vård- och omsorgsprogrammet. På Teknikprogrammet ligger andelen tjejer stadigt på strax över 20 %.

Det är viktigt att synliggöra det kön som är i minoritet inom olika yrken genom att till exempel i marknadsföringsmaterial välja bilder som visar det underrepresenterade könet och lyfta fram de elever som går utbildningarna som förebilder.

Slutsats:

Attitydförändringar är ett långsiktigt arbete som kräver mycket arbete, mycket resurser och stor uthållighet. Det är ett flertal faktorer som påverkar hur unga människor väljer utbildning och det tar tid att förändra. Oavsett orsak måste vi vända trenden för att kunna säkerställa det framtida kompetensbehovet. För att vara en attraktiv arbetsgivare för morgondagens unga välutbildade arbetskraft, som det dessutom råder konkurrens om, måste arbetsgivarna fortsätta samverka med utbildarna, anstränga sig att erbjuda en god arbetsmiljö, visa att man tar ett aktivt samhälls- och miljöansvar och har en organisation som ger möjlighet för alla avsett kön och etnicitet att utvecklas. Det kvarstår mycket arbete för att säkerställa att företag i regionen får den kompetens de behöver.

Övriga aktiviteter i projektet finns beskrivna i de lägesrapporter som lämnats kvartalsvis under projektets gång.

Finns verksamhetsmässiga samt ekonomiska avvikelser från ansökan och beslut? Beskriv, förklara, analysera och kommentera.

Verksamhetsmässiga avvikelser

Inför det planerade projektslutet 30 september 2016 stod det helt klart att alla planerade aktiviteter inte skulle hinnas med. Behovet av aktiviteter och åtgärder för ett bra överlämnande från projektet till den nya organisationen som tar emot verksamheten i ordinarie drift var stort. Projektledningen drog slutsatsen att konferenser/möten var nödvändiga för att manifestera och informera om de nya verksamhetsformerna i ordinarie drift efter projektets slut.

Därför lämnades en ansökan om att få förlänga projektet till den 30 november 2016 vilket skulle möjliggöra genomförande av sådana aktiviteter. Ansökan beviljades och i samband med uppstart och överlämning till den nya organisationen anordnades aktiviteterna med syfte att underlätta överlämningen och skapa förutsättningar för att starta upp den nya organisationen på bästa sätt.

Genomförda kompletterande aktiviteter

Vård- och omsorgscollege

Vård- och omsorgscollege genomförde den 18 oktober sin regionala konferens på temat: Mångfald, inkludering, kompetens & karriärvägar. Då samlades 142 deltagare på Bollnäs folkhögskola. Dagen innehöll intressanta presentationer och föredrag, mingel och god mat! Salem Aldarzallie berättade tillsammans med Dan Bergh om sin flykt från krigets Syrien och om hur idrotten hjälpt honom att ta kliv in i svenska samhället.

Under 2016 har fyra av Gävleborgs många duktiga handledare uppmärksammats och utsetts till "Årets

lokala handledare” i lokala college i länet. En regional jury har ur denna grupp utsett en handledare som utsetts till ”Årets regionala handledare”. Under konferensen presenterades vinnaren som också nominerades till den nationella tävling där ”Årets handledare” kommer att utses.

Pia Wide, som arbetar med kompetens- och ledarförsörjning på Skanska, berättade om de utmaningar som Skanska står inför vad gäller framtida rekrytering samtidigt som det är stor konkurrens om kompetenta medarbetare.

Efter lunchen fick vi ta del av framgångsrikt arbete inom olika områden i några av de lokala collegen i Gävleborg. Bollnäs-Ovanåker presenterade hur de systematiskt arbetar med en webbaserad enkät som undersöker hur det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) upplevs och fungerar. Hofors-Sandviken berättade om sin modell för att arbeta med KIVO-projektet (*Kvalitetssäkrad inkludering i Vård och Omsorg*). Slutligen berättade Ljusdal om den radioserie man genom samverkan sänder via Radio Ljusdal, i syfte att synliggöra och beskriva rekryteringsbehovet inom branschen samtidigt som man ger en bred bild av hur det är att arbeta inom vård och omsorg.

Innan dagen avslutades presenterade alla lokala college utmaningar och fokusområden att arbeta vidare med under 2017. Genomgående beskrevs ett fokus på att fylla utbildningsplatser i de lokala collegen och arbete pågår i de flesta college med inkluderingsarbete (bl a genom KIVO-projektet, vilket pågår i hela regionen), marknadsföring av vård- och omsorgsutbildningarna och arbete för att stärka samverkan mellan bl a arbetsgivare och utbildare.

Teknikcollege

Teknikcollege genomförde en regiongemensam Kick off för det fortsatta arbetet vi Högskolan i Gävle 2 november under temat: Hur kan vi möta framtidens kompetensbehov inom Teknik- och Industrieföretagen i länet. 115 deltagare fick ta del av en fullmatad dag med många intressanta föreläsningar, paneldiskussion och goda exempel från våra lokala college.

Efter en introduktion av de regionala ordförandena Per Brykt och Maria Svensson fick vi inledningsvis lyssna till Patrik Laanemets som informerade från Teknikcollege nationellt. Sedan beskrev Mats Holmgren, teknisk direktör vid Swerea AB Framtidens industri och hur Sverige kan bli vinnare i framtidens industrilandskap.

Innan lunch landade vi i det regionala perspektivet då vi fick ta del av projektet Semaforens arbete med att genomföra kompetenskartläggningar i vårt län, där Data-IT och Installation, drift och underhåll påvisar den största bristen just nu i länet.

Vi hann även med en paneldiskussion där flera av länets företag diskuterade kompetensbehoven i länet och vad företagen anser vara de kunskaper/kompetenser som är mest betydelsefulla. En övergripande konklusion är att den breda grundkunskapen är viktigast, viljan att söka kunskap instället för att bli serverad, att lära sig samarbeta och arbeta i projektform. Vikten av att tidigt lära sig grundläggande programmering lyftes också.

Efter lunchen följde många goda exempel från våra lokala college. Sista passet på dagen fick vi ta del av mycket intressant information från Yrkeshögskola Gävleborg och Högskolan i Gävle som berättade om sitt samarbete med Teknikföretagen och sin Co-op utbildning.

En sammanfattning av dagen finns på: <http://www.teknikcollege.se/kickoff-teknikcollege-gastrikland-och-halsingland>.

Efter det officiella programmet bjöd Högskolan i Gävle in till en guidad visning där vi bl.a. tittade på Human Lean Center och forskningshall med med maskin-, metall- och träverkstad, utrustning för mätteknik och dragprovning, 3D-skrivare, laserskärare, svepelektronmikroskop mm.

En utvärdering gjordes efter aktiviteten vid Högskolan och den ger dagen ett mycket gott betyg.

Ekonomiska avvikelser

Inför projektslutet visade sig att medlen i projektet inte upparbetats i sin helhet.

En framställan gjordes då till Region Gävleborg att få använda en del av kvarvarande medel till en utvärdering av den ekonomiska avvikelserna med syfte att ytterligare utveckla Hälsingeutbildning ekonomisk förening som projektorganisation. Utvärderingen gjordes av föreningens administrativa chef och bifogas slutrapporten, se bilaga 1.

4. Projektets övriga resultat och effekter på längre sikt

Beskriv övriga resultat och effekter av projektet.

Projektet har varit en förutsättning för att bedriva och utveckla den ordinarie verksamheten inom collegen under perioden. Arbetet har bedrivits i en regional styrgrupp för vardera college och i lokala styrgrupper. I båda koncepten ingår också nationella aktiviteter, vilka är en viktig arena för att ta del av varandras erfarenheter i de olika collegen runt om i landet. Det sker i form av regelbundna processledarträffar, nätverksträffar, konferenser m.m.

Under projektperioden har ett omfattande arbete lagts ner för att säkerställa återcertifieringar inom de olika collegen. Granskningen innebär en kvalitetsstämpel på arbetet som sker ute i regionen utifrån uppställda kriterier. Tc Hälsingland och Vo-college omcertifierades 2014, och Tc Gästrikland 2015.

Även nya utbildningsanordnare har certifierats under projektperioden: Inom Vård- och omsorgscollege har Miroi certifierats i Gävle, Kompetensutvecklingsinstitutet i Sandviken samt Yrkesakademien i Hudiksvall. Inom Teknikcollege har Yrkesgymnasiet i Gävle tillkommit som ny aktör och vid projektavslut skrivs även ansökningar om certifiering av Naturvetenskapsprogrammet och Naturbruksprogrammets skogliga inriktning i Ljusdal.

College-verksamheterna möjliggör för arbetsgivare/näringsliv att via tät dialog påverka befintligt utbildningsutbud, liksom kvalitetssäkra utbildningarna, dess utveckling och samarbetsformer i syfte att öka antagningsbarhet till högre studier liksom anställningsbarhet.

Relationer har skapats och det finns ett samarbete mellan länsgränserna som säkert kan inspirera liknande samverkan inom andra branscher/områden.

Projektresultatet innebär att collegen kan fortsätta sitt arbete för en hållbar utveckling och ökad tillväxt genom att underlätta för arbetsgivarna att hitta rätt kompetens.

Jämför med övriga förväntade effekter enligt ansökan/beslut.

Utöver ovan beskrivna effekter var ett av projektets syften att undersöka hur de tre collegen skulle kunna finna ett bestående nära samarbete även i framtiden. När det gäller samarbetet mellan tc Gästrikland och tc Hälsingland, har samarbetsformerna hittats, men mellan tc och vo-college har det inte varit lika självklart. Ett kollegialt samarbete kommer självklart att äga rum mellan, de båda collegeformernas processledare, men detta kommer att ske på kollegial basis och inte i en organiserad form.

Beskriv även andra positiva och negativa erfarenheter som varit viktiga för utfallet av projektet.

Svårigheter under projektets gång:

-Projektet har involverat Region Gävleborg, länets samtliga kommuner och dessutom har även Älvkarleby och Strömsunds kommun medverkat. Det stora antalet intressenter har krävt en betydande administrativ insats under projektperioden. Se även punkt 3 under rubriken "Finns verksamhetsmässiga samt ekonomiska avvikelser från ansökan och beslut".

-Samverkan över regiongränser – vissa svårigheter i kommunikationen har ibland uppstått då det saknas länsövergripande forum där diskussioner runt verksamheterna förs. Ett exempel är socialchefsgrupperingen där Älvkarleby inte ingår, även Strömsund ligger utan för de naturliga regiongemensamma forumen.

-Det har även varit svårt att hantera två olika koncept inom samma tjänst, flertalet krockar i planering av både lokala, regionala och nationella aktiviteter. Mycket svårt att få arbetstiden att räcka till alla arbetsuppgifter inom två olika college.

-I samtliga college har det varit olika processledare under projekttiden. Det har medfört att mycket tid har lagts på överlämning mellan och introduktion av ny processledare.

-Under projekttidens sista 2 år har Teknikcollege Gästriklands återcertifieringsprocess pågått och det har varit en tidskrävande process vilket också gjort att mycket fokus har lagts på det arbetet för att inte Gästrikland ska riskera att förlora Teknikcollegecertifieringen.

-Även för Vård- och omsorgscollege och Tc-Hälsingland har en stor del tid lagts på återcertifieringsarbetet, men för dessa college genomfördes arbetet under projektets första år.

-Det har också varit omsättning på deltagare i styrgruppen och i projektarbetsgruppen vilket har gjort att projektet tidvis har tappat fart.

Positiva erfarenheter:

Den mest positiva erfarenheten har varit erfarenhetsutbytet mellan koncepten, alla tre college har kunnat bidra med erfarenheter de båda andra har kunnat dra nytta av. Dessutom har samarbetet mellan de båda collegeformerna befruktat varandra, inte enbart genom regionala erfarenheter, utan även genom kunskapsförmedling från respektive college nationella organisationer.

5. Resultatspridning samt information och offentliggörande

Hur har intressenter och allmänhet fått kännedom om projektet och Region Gävleborgs medfinansiering?

Logotyp och information om att Region Gävleborg finansierar projektet finns vid våra lokaler samt att dessa uppgifter också finns med i de dokument och det material som skapas inom projektet.

Beskriv tillvägagångssättet för resultatspridning (när, var, hur).

Offentliggörande av projektet har gjorts i regionala och lokala styrgrupper. Där processledarna kontinuerligt har rapporterat från arbetet i projektet. Marknadsföring av college-verksamheterna har skett kontinuerligt i ordinarie verksamhet genom olika rapporter, nyhetsbrev och via webben.

6. Koppling till andra projekt

Beskriv projektets kopplingar till/samverkan med andra projekt.

Kompetensforum Gävleborg

Collegeverksamheten utgör en del i Kompetensforum Gävleborgs i arbetet att möjliggöra, det av regeringen ålagda uppdrag, att ansvara för samordning av kompetensförsörjningsfrågorna i regionen. Målet att säkerställa framtida kompetensförsörjning inte minst inom sektorerna Teknik och Vård- och omsorg. Kompetensforum Gävleborg ansvarar för kompetenskartläggningar samt kommunikation angående dessa. Det betyder att bl.a. kompetensbehovsinventering görs av Region Gävleborg och att de håller alla College uppdaterade på både behov och utbildningsmöjligheter.

Via Kompetensforum har projektet även fått ta del av innehållet i flera av regionens pågående projekt inom området.

KIVO, kvalitetssäkrade inkludering genom vård och omsorg, har under projekttiden utvecklats till ett nytt och allt större projekt. KIVO-metoden har utvecklats genom att se inkludering av utlandsfödda med språksvårigheter som ett möjligt bidrag till kompetensförsörjning i stället för som tidigare ofta var fallet, en arbetsmarknadsåtgärd för att få långtidsarbetslösa i arbete. Arbetet med KIVO har beviljats nya projektmedel från ESF tillsammans med medel från Region Gävleborg. Metoden som bygger på ett nära samarbete mellan arbetsförmedlingen, kommunal och arbetsgivarna, har blivit så framgångsrik att implementering nu pågår i närmare 40 kommuner.

Semaforen: Diskussioner runt samverkan med det under 2016 uppstartade tillväxtfinansierade projektet Semaforen, med syfte att ge arbetsgivare bättre förutsättningar att hitta rätt kompetens samt ge utbildningsanordnare bättre underlag för utbildningsinsatser förs.

Samverkan finns med YH-Gävleborg, som finns representerade i våra regionala styrgrupper.

Processledare och regionala styrgrupper här även tagit del av information från andra pågående projekt till exempel Worklife guidance, Attract-vet och Industriteknik BAS (Validering av kompetens) då representanter har deltagit och berättat om sitt arbete vid olika tillfällen.

7. Övrigt.

Hur kommer resultatet att tas om hand? Till vem/vilka är det överlämnat?

Som ett direkt resultat av projektet fortätter verksamheten från 1 oktober 2016 i ny organisatorisk tillhörighet. Teknikcollege Gästrikland och Teknikcollege Hälsingland får gemensamt Hälsinglands utbildningsförbund som huvudman och Vård- och omsorgscollege får Region Gävleborg som huvudman. Erfarenheter och slutsatser från projektet överlämnas till respektive processledare och via dem till de nya organisationerna.

Leder projektet till fortsatt verksamhet efter projektperioden? Hur ordnas i så fall finansieringen? Hur kommer den fortsatta verksamheten att se ut?

Beslut har fattats i samtliga ingående kommuner att finansiera verksamheterna utifrån befolkningsunderlag, enligt det förslag som arbetats fram inom projektet. För Vård- och omsorgscollege finansieras verksamheten av ingående kommuner tillsammans med Region Gävleborg.

Att hitta en hållbar framtida lösning för collegeverksamheterna har varit projektets huvudmål, därmed anser vi att det har varit ett framgångsrikt projekt med god måluppfyllelse.

8. Underskrift och datering

2016-11-30



Ann-Kristin Forsberg
Processledare
Teknikcollege Hälsingland
Vård- och Omsorgscollege Gävleborg



Jeanette Asplund
Processledare
Teknikcollege Gästrikland

Ekonomiska avvikelser

Bakgrund

Förutom att en ekonomisk avvikelserapport ska ingå i projektets slutrapport tog styrelsen för Hälsingeutbildning ekonomisk förening (Hutb) vid styrelsemötet 2016-10-28 följande beslut, dessa förkortningar förekommer för Vård och omsorgscollege (Voc), Teknikcollege Gästrikland (Tc Gästrikland) och Teknikcollege Hälsingland (Tc Hälsingland):

Protokollsutdrag från styrelsemöte 2016-10-28 för Hälsingeutbildning ekonomisk förening

”§ 456

Ekonomi - Budgetutfall 2016-09-30

Maj-Lis presenterar budgetutfall per 2016-09-30, bilaga 2. Inga avvikelser beträffande budgeterat resultat rapporteras. Avvikelse jämfört med budget rapporteras för projektet College Gävleborg. Slutdatum var 2016-09-30 som efter begäran om förlängning nu är 2016-11-30. Anledning till begäran om förlängning var att då inte alla kostnader upparbetats kan projektet bidra med kostnader för information om överlämning av verksamheterna bedrivna i projektform till ordinarie verksamhet och vad det innebär. Genom att passa på vid redan inplanerade datum för regionträffar både för VOC, TC Hälsingland och TC Gästrikland nås många inblandade parter och människor samtidigt. Dessa träffar var redan beslutade och datumerna låg efter projekttidens utgång (oktober och november). Även om projektet lyckats mycket bra med att nå målen diskuteras det faktum att drygt en halv miljon kronor av budget inte kommer att upparbetas vilket innebär att pengarna inte betalas ut. Styrelsen diskuterar om det kan vara möjligt att göra en utvärdering av varför inte alla kostnader upparbetats. Medel finns kvar och projektets slutdatum är 2016-11-30. Det ska ses om ett led i ambitionen av att ytterligare utveckla Hutb som projektorganisation genom att lära av genomförda projekt, det vill säga kunskap som leder till att projektorganisationen utvecklas.

Styrelsen beslutar att

godkänna utfall per 2016-09-30

uppdra till Maj-Lis att fråga finansiären Region Gävleborg om medel får användas till en utvärdering av hur det kommer sig att inte alla beviljade medel är upparbetade och även vad som ledde till en ordinarie verksamhet samt att försöka hitta någon som kan åta sig uppdraget som ska vara slutfört 2016-11-30.”

På styrelsemötet informerades även om det nystartade samarbetsprojektet Tekniskt basår i samverkan som bäddar för att rekrytering från även otraditionella grupper kommer att vara möjlig genom den modell som ska tas fram i projektet. I det sammanhanget diskuterades om man inte hade kunnat använda beviljade medel inom projektet College Gävleborg till att exempelvis bedriva attitydförändrande arbete och bred information om teknikområdet i regionen. Efter en inventering av vilka personer som snabbt skulle kunna utföra uppdraget stod det snart klart att det inte skulle vara möjligt att hitta någon inom så kort tid.

Undertecknad utsågs att utföra uppdraget. Åtgärden förankrades hos Kent Bogren, Region Gävleborg.

Frågeställning

Varför upparbetades inte hela budgeten och vad ledde till ordinarie verksamhet? Frågorna ställs i syfte att ytterligare utveckla HUtB som projektorganisation. Att lära av erfarenheter från genomförda projekt antas leda till ny kunskap som i sin tur leder till utveckling av projektorganisationen.

Genomgång kommer att göras av processledarnas slutrapport, anteckningarna från styrgruppens möten och budgetutfallen. Vidare sändes de två frågorna via mail till de personer som under projektets gång under någon period varit medlem i projektets styrgrupp eller anställd som processledare.

Slutrapporten

Vid genomgång av slutrapporten fokuseras på när tidsbrist och/eller alltför resurskrävande aktiviteter angivits som orsak till att mål inte uppnåtts eller haft påverkan på resultat.

Ur slutrapporten:

Vad som anges om mål som inte uppfyllts

Sidan 12, under Analys av målet Uppföljning andelen förstahandssökande till TcG, TcH och VoC anges: "Tid har inte funnits att göra någon djupare analys av orsakerna till de lokala förändringar som vi kan se, men en indikation kan vi få om vi tittar när i tid olika större marknadsföringsinsatser genomförts."

Sidan 13, under Slutsats av målet Att antalet förstahandssökande till TcG, TcH och VoC ska öka hos det kön som är i minoritet, för en jämnare könsfördelning inom branscherna: "Attitydförändringar är ett långsiktigt arbete som kräver mycket arbete, mycket resurser och stor uthållighet."

Sidan 15, under rubriken 4. Projektets övriga resultat och effekter på längre sikt: i de första 3 styckena beskrivs omfattningen av processledarnas nätverksarbete och arbetet med certifieringar och omcertifieringar.

Sidan 16, under underrubrik Beskriv även andra positiva och negativa erfarenheter som varit viktiga för utfallet av projektet:

..."-Det har även varit svårt att hantera två olika koncept inom samma tjänst, flertalet krockar i planering av både lokala, regionala och nationella aktiviteter. Mycket svårt att få arbetstiden att räcka till alla arbetsuppgifter inom två olika college.

Hälsinge Utbildning

-I samtliga college har det varit olika processledare under projekttiden. Det har medfört att mycket tid har lagts på överlämning mellan och introduktion av ny processledare.

-Under projekttidens sista 2 år har Teknikcollege Gästriklands återcertifieringsprocess pågått och det har varit en tidskrävande process vilket också gjort att mycket fokus har lagts på det arbetet för att inte Gästrikland ska riskera att förlora Teknikcollegecertifieringen.

-Även för Vård- och omsorgscollege och Tc-Hälsingland har en stor del tid lagts på återcertifieringsarbetet, men för dessa college genomfördes arbetet under projektets första år.

-Det har också varit omsättning på deltagare i styrgruppen och i projektarbetsgruppen vilket har gjort att projektet tidvis har tappat fart"

Vad som anges ha lett till ordinarie verksamhet:

"Aktiviteter för att uppnå de övergripande projektmålen:

Hållbar organisation, organisatoriskt och ekonomiskt.

En kartläggning har gjorts av övriga regioner i Sverige som arbetar med Teknik- och Vård- och omsorgscollege. Den visar att tjänsterna (både för teknik- och vård- och omsorgsbranschen) finansieras i störst utsträckning genom offentliga medel och oftast genom procentuell fördelning mellan kommunerna samt ett Regionförbund/Regionkommun, utifrån kommunernas storlek (invånarantal).

I projektet har det diskuterats hur finansieringen av processledartjänsterna bör fördelas mellan arbetsgivarna och utbildarna. Slutsatsen blev att verksamheten är strategisk så viktig att den borde ligga på kommunövergripande nivå, för att sedan där hos varje huvudman fatta beslut om kostnadsfördelningen på olika förvaltningar. Utifrån detta presenterades lösningen: " *Organisationsscheman*
"Finansieringen sker utifrån befolkningsunderlag i ingående kommuner, samt för Vård- och omsorgscollege även tillsammans med Region Gävleborg."

Anteckningar från styrgruppens möten

Vid genomgång av anteckningarna från styrgruppens möten fokuseras på de båda frågeställningarna.

I beslutet om beviljande av projektansökan från Region Gävleborg fanns ett villkor om att i projektets styrgrupp ska bl a förvaltningschefer från både Gästrikland och Hälsingland ingå. Styrgrupp bildades utifrån villkoret och från Hultb's styrgrupp utsågs två förvaltningschefer, från Gästrikland utsågs två förvaltningschefer alla

Hälsinge Utbildning

med utsedda ersättare. Vidare ingick regionordförande för respektive college och en representant från Länsledning välfärd, sammanlagt åtta medlemmar. Region Gävleborg har haft en adjungerad medlem. Styrgrupp har haft tretton möten. Samtliga anteckningar har gått igenom. Här kommer en uppräknig av datum och med beslut som kan ha påverkat de båda frågorna. Projektets tidsperiod är 2013-10-01 – 2016-09-30 med förlängning till 2016-11-30.

2013-09-20: Skillnad mellan processledare och projektledare diskuteras. Projektledarfrågan, vilka och vad som ska rapportera/-s till styrgruppen återkommer man till. Viktigaste målet anses en finansierad organisationsmodell vara och att formera arenor för samarbete. Projektets budget presenteras.

2013-11-25: En projektarbetsgrupp har bildats som föreslår att rollen/funktionen som projektledare innehas av projektarbetsgruppen. Projektarbetsgruppen består av de tre ordförandena i respektive college, en representant från kommunerna och två processledare. Följande personer utsågs: Per Iversen, ordförande i Voc Johan Persson, ordförande för Tc Hälsingland Christer Hjertner, ordförande för Tc Gästrikland Eva Simonsson, bitr. skolchef Sandvikens kommun Kicki Flank Elffors, processledare Voc och Tc Hälsingland Jeanette Asplund, processledare Tc Gästrikland Projektarbetsgruppen ansvarar för att göra agenda till styrgruppens möten, att hitta en gemensam kvalitetsmodell och att skapa en treårsplan där aktiviteterna i ansökan läggs in. Budgeten presenteras, enligt beslut är den uppdelad i tre lika stora delar, en del per college. Informeras om att rekvisitioner lämnas in varje kvartal till Region Gävleborg med början 2013-12-31. Budgetuppföljning sker efter varje rekvisiton och rapporteras vid styrgruppens möten.

2014-02-12: Från Sandviken rapporteras ett positivt sökresultat till teknikprogrammet vilket relateras till vidtagna marknadsföringsåtgärder. Ordförande i Voc informerar om att en vice ordförande utsetts som ska efterträda ordinarie ordförande. På så sätt blir bytena smidigare. Funderingar finns om att införa byte av ordförande varje år. Ny ordförande i Tc Gästrikland har utsetts, Per Brygt, Sandvik AB. Processledare för Tc Gästrikland Jeanette Asplund är föräldraledig och vikarie är Anki Forsberg. Budgetutfall per 2014-12-31 rapporteras.

2014-05-26: En modell för uppföljning av projekt målet att antal förstahandssökande ska öka och att få en jämnare könsfördelning väljs. Varje år

Hälsinge Utbildning

den 15 september ska man mäta antalet förstahandssökande till programmen vård och teknik och uppdelat på kön.

Kundnöjdhet ska mätas med självskattning i de lokala styrgrupperna. Kundnöjdhet är i vilken grad arbetsgivare respektive utbildare är lyhörda och anpassningsbenägna utifrån varandras behov.

Treårsplan kommer nästa möte. Behöver hitta rutin för uppföljning av projektmål. Budgetutfall per 2015-03-31 rapporteras

2014-09-04: Inställt möte

2014-11-17: Treårsplan presenteras. Mätning av antalet förstahandssökande ska ske även i februari för att hitta trender. Data finns hos Region Gävleborg.

Underlag ska lämnas till rektorsgrupperna i Hälsingland och Gästrikland om processledarnas organisationstillhörighet när projektet är slut.

Vikten av att fortsätta arbetet med att implementera policys och riktlinjer hos handledare betonas.

Ny representant, Tommy Lindvall har utsetts till projektets styrgrupp av Hutbs styrgrupp.

Budgetutfall per 2014-09-30 rapporteras. Påpekas att projektet pågått 33 % av tiden. Upparbetade kostnader är 25 % av budget. I slaget Övriga kostnader har 10 % av budget upparbetats.

2015-04-22: Organisationsmodell och finansiering av ordinarie verksamhet har tagit form och arbetet med förankring startar. Ett extramöte bokas för att identifiera tidpunkterna för kommunernas beslutande sammanträden.

Informeras om att Hutb planerar att besöka Region Gävleborg för att starta dialog om att söka projektmedel för att utveckla en ny modell för att genomföra tekniskt basår i samverkan med Högskolan i Gävle (HiG). En lyckad förstudie som avslutats 31 mars 2015 är utgångspunkten.

Budgetutfall per 2015-03-31 rapporteras. Beslutas om att ansöka hos Region Gävleborg om att överföra kostnader från Övriga kostnader till Egen Personal eftersom kostnader för egen personal bedöms komma att överskrida budgeterat belopp.

Ordinarie processledare Jeanette Asplund för Tc Gästrikland åter i tjänst från början av juni.

2015-05-25: Extra möte som sammankallats med anledning av att man fått möjlighet att presentera förslagen på en permanent organisationsmodell med finansiering för Hälsingerådet vid deras majmötet. Frågan har därmed även förts upp till politisk nivå. Klart i nuläget är att de tre kollegerna kopplas till Region Gävleborgs Kompetensplattformar. Beslutas om vilken information som ska tas fram för vidare förankring och vilka som ska ha den.

2015-09-09: Beslutsvägar är identifierade och agenda sätts utifrån kommunernas beslutade sammanträdesdatum för ärendet om processledartjänsterna så att beslut ska vara taget i tid av varje part innan projektets slutdatum. Kent Bogren letar rätt vägar för frågan inom Region Gävleborg.

Budgetutfall per 2015-06-30 rapporteras. 58 % av projektiden har gått och 47 % av budgeten har upparbetats. Av budgeterade Övriga kostnader har upparbetats 26 %.

Ny representant från Gävle kommun har utsetts, Kalle Wahlström SSA-sekreterare.

Ny representant från Hutb har utsetts, Johan Rasmussen rektor Staffangymnasiet.

Ny processledare för Voc och Tc Hälsingland har anställts då Kicki slutar i slutet av september. Anki Forsberg tillträder tjänsten under september.

2015-11-17: Underlaget till organisation och finansiering av framtida processledare beslutas göras om utifrån de riktlinjer som rektorsgrupperna i regionen meddelat.

Budgetutfall per 2015-09-30 rapporteras. 67 % av projektiden har gått. 50 % av budgeten har upparbetats. Av slaget Övriga kostnader har 26 % upparbetats.

2016-02-24: Beslut om tidsplan under våren tas för att en ny organisation och anställningar ska vara på plats när projektet slutar. Nytt förslag har tagits fram utifrån de synpunkter som inkommit och det nya förslaget är på remiss med sista svarsdatum den 13 april.

Budgetutfall per 2015-12-31 rapporteras. Utfallet i slaget Övriga kostnader tas särskilt upp eftersom 36 % av budgeterade medel är upparbetade och det borde vara 75 %. Ett möte beslutas till den 14 mars där processledare och projektcontroller träffas för att identifiera vad som planeras och vad som finns i pipeline.

2016-04-20: Beslutas att ett nytt komplett dokument med organisationsförslag ska tas fram och sändas till alla berörd. Nu kompletterat med organisationstillhörighet och tjänstgöringsgrad när dessa uppgifter är klara.

Budgetutfall per 2016-03-31 rapporteras och frågan om vad som kan tänkas genomföras inom slaget Övriga kostnader lyfts.

2016-08-10: Budgetutfall per 2016-06-30 rapporteras och prognos ges om att ca 550 tkr inte kommer att upparbetas inom slaget Övriga kostnader. För att kunna informera alla som berörs av den nya organisationen på ett bra sätt beslutades att ansöka om att få förlänga projektet till 2016-11-30 för att genomföra informationsinsatsen på redan inbokade möten med respektive college. Frågan om hur man ser på samarbetet mellan olika college skickas med till överlämningskonferenserna.

Hälsinge Utbildning

2016-09-16: Avslutande möte där det konstateras att huvudmålet, att processledartjänsterna har organisatorisk tillhörighet och är finansierade har uppnåtts. Tjänsterna är utannonserade och rekryteringsprocesser pågår. En sammanfattande rapport från mätningar av förstahandssökande till collegeutbildningarna ges där topparna härleds till specifika marknadsföringsinsatser.

Budget och utfall

Kostnader som inte upparbetats återfinns i slagen Egen personal och Övriga kostnader. Nedan framgår vad som ingår i Övriga kostnader

Budgetutfall faktiska kostnader per 2016-11-30:

Kontanter: kostnadslag	2016-11-29		20131001- 20160930	Återstår
	Utfall	I procent	Budget	
Egen personal:	4 004 204	97%	4 120 640	116 436
Externa tjänster	32 820	109%	30 000	-2 820
Lokalkostnader: kontor	190 097	101%	189 000	-1 097
Övrig kostnader: MF, framställning o. produktion av material	941 194	64%	1 471 360	530 166
Konferenser: egen arr (lokal, fika, föreläsare representation mm)				
Konferenser: deltagande				
Telefoni, internet, bredband, kopiering mm				
Hemsidor, underhåll och utveckling				
Resor, logi				
Totalt	5 168 315	89%	5 811 000	642 685

Frågor till styrgrupp och processledare

Följande två frågor sändes med e-post till alla som varit medlem i projektets styrgrupp eller varit anställd, sammanlagt sjutton personer:

Fråga 1: Nämn den eller de orsaker som enligt din uppfattning lett till att inte budgeterade medel upparbetats, rangordna gärna?

Fråga 2: Vilka är, enligt din uppfattning, de viktigaste orsakerna till att processledartjänsterna kunde bli permanentade och finansierade?

Hälsinge Utbildning

Två svar har kommit.

Fråga 1:

Svar 1:

"När man är van att arbeta i offentlig verksamhet, är man också van att alltid hålla hårt i pengarna, vilket även skett i detta fall. Målen har nåtts utan att alla pengar gått åt. Det var väl inte ett mål att göra av med alla pengar. Vi har jobbat utifrån försiktighetsprincipen och ett ansvarstagande för offentliga medel."

Svar 2:

Hemsidor:

Här tog de nationella kanslierna fram enhetliga hemsidor till samtliga regioner direkt kopplade till de nationella sidorna, vilket innebar att vi avvecklade de sidor som initialt togs fram för de olika collegen inom projektet = ingen kostnad.

Konferenser

Konferenser genomförs via de nationella kanslierna inom båda koncepten, därutöver har vi arrangerat flertalet egna aktiviteter, se tidigare lägesrapporter. Vid de egna arrangemangen har kostnaderna varit låga tack vare sponsring av våra medlemsorganisationer och företag. Till exempel har Högskolan i Gävle sponsrat med hyra av lokal, ca 25 000 per gång de tillfällen vi varit i Valhall med olika aktiviteter. Arbetsgivarna har även sponsrat vissa aktiviteter inom Vo-college (lokalhyra och förtäring). Dessutom har samverkansföretagen inom Teknikcollege sponsrat aktiviteter. Till exempel när vi hade lärardagen på Coromant för Teknikcollege i Gästrikland januari 2015 sponsrade Sandvik med konferenslokal, del av förtäring, Sandvik stod även för buss och lunch vid den Teknikcollegeresa som genomfördes 2014.

Jag tror inte heller vi hade orkat genomföra flera aktiviteter/konferenser då den mesta av tiden har gått åt till att sköta det löpande arbetet i de olika collegen.

Marknadsföring:

Här försökte vi utnyttja de medel som fanns kvar genom att beställa olika "Giveaways" under 2016.

Fråga 2:

Svar 1:

Ett målmedvetet arbete från alla i projektledningen och att kommunerna gick in och finansierade.

Svar 2:

Mycket arbete nedlagt få att ta fram förslag till finansiering och organisatorisk tillhörighet.

Förankring hos Socialchefer och skolledare.

Reflektion

Med utgångspunkt från slutrapporten, anteckningarna från styrgruppsmötena, budgetutfallet och svaren på frågorna görs följande reflektioner:

Hälsinge Utbildning

Medel som inte upparbetats

I slutrapporten framgår tydligt att tidspress styrt prioriteringar. Antalet arbetsuppgifter i processledartjänsterna har lett till för hög arbetsbelastning för att genomföra flera aktiviteter än som skett.

Konstateras att frågan om arbetsbelastning inte tagits upp som en fråga för styrgruppen.

Under de tre år som projektet har pågått har personalomsättningen bland processledare och styrgruppsmedlemmar känts av. Redan efter två månader från startdatumet startade personomsättningen. I båda processledartjänsterna har personalbyten skett. Som tur var kunde samma person anställas vid personalbytet i Tc Hälsingland eftersom tidigare vikarien vid processledaren i Tc Gästriklands graviditetsledighet sökte tjänsten.

Av styrgruppens ordinarie åtta medlemmar har fem bytts ut under projektets gång. Från flera parter har byten på posterna skett mera än en gång. Det gäller både från kommunerna och från regionala college. Tre av dem har varit med under hela projektiden. Även om de som utsetts som medlemmar i styrgruppen varit närvarande och engagerade innebär personalbyten att tid för överlämning behövs.

På flera ställen nämns att riktade marknadsföringsåtgärder tros ha påverkat sökbilden i förstahandsvalen. På lång sikt identifieras, att valen av vård- och teknikprogram ur ett genusperspektiv styrs av attityder. Inom båda områdena, marknadsföring och attitydförändringar, finns en extern tjänstesektor som säljer tjänster vilka man kunnat nyttja.

Under rubriken "Koppling till andra projekt" är inte projektet Tekniskt basår i samverkan uppräknat. Ht14 var projektägare till den förstudie som startade i december 2014 och som låg till grund för en ny ansökan. Styrgruppen informerades på styrgruppsmötet i april 2015. Projektet beviljades och startade 2016-04-01 så tiden de båda projekten löpte parallellt var kort.

I anteckningarna från styrgruppens första möte innan projektets startdatum togs frågan om vem som är projektledare upp. Frågan om det är skillnad mellan processledare och projektledare lyftes, dock utan beslut. Vid nästa möte beslutades att den projektarbetsgrupp som bildats skulle ha rollen/funktionen som projektledare. Ingen person utsågs som ytterst ansvarig för projektets genomförande.

I budget är medel i kostnadsslagen Egen personal (ca 110 tkr) och Övriga kostnader (530 tkr) inte upparbetade. Om behov finns är det möjligt att ansöka om

Hälsinge Utbildning

överföring mellan kostnadsslag i projektens ursprungliga budget. Det görs hos finansiären Region Gävleborg. Alternativet diskuterades inte vid rapportering av budgetutfall vare sig för marknadsföring eller för att genomföra andra aktiviteter. Budgetutfall rapporterades varje kvartal efter inlämnad rekvisition.

De två frågorna som sändes till styrgruppens medlemmar över tid och till de som varit anställda besvarades av två personer. Av svaren att döma är man nöjd med att ha hushållat med skattepengar och att det som varit möjligt har utförts.

Följande slutsatser dras utifrån underlaget och utifrån medverkan i tidigare genomförda projekt:

- En projektledare, fysisk person bör alltid utses. Ofta svårt att dela ett projektledaransvar mellan fyra personer, som här av projektarbetsgruppen. En projektledare med "helikoptersyn" hade kanske kopplat ihop områden inom marknadsföring och attitydförändrande aktiviteter i syfte att öka förstagångsvalen och de oanvända medlen. I det här projektet där det varit hög personomsättning är en projektledares roll som överbryggare, bärare av frågeställningar och erfarenhet ovärderlig. Projektledare kan ju även avsluta sina anställningar innan projekt är slutförda men då utses på ett eller annat sätt en efterträdare via annonsering eller i den grupp av människor som har arbetat i projektet.
- Utvärderingsresurs saknades i projektet. Metoden följeforskning följer projekt från start till mål och har som syfte att hålla projekt inom det som beskrivits i ansökan och beslut, finnas som bollblank för projektledare och styrgrupp och kan ge stöd och vägledning. Följeforskare finner ofta frågor viktiga att ställa som varken personal eller styrgrupp hittar och ser på projekt med helhets- och omvärldsperspektiv. Uppdraget från styrelsen pekar på att projekt behöver ha utvärderingsresurser.
- Omvärldsbevakningen, framför allt internt, måste ha brutit eftersom varken Förstudien Tekniskt basår eller projektet Tekniskt basår i samverkan ingår under rubriken "Koppling till andra projekt". Hutb var/är projektägare till båda. I efterhand framstår det tydligt vilken nytta de medel som inte upparbetats i College Gävleborg sannolikt kunnat göra när det gäller att öka antalet och könsfördelningen av förstahandssökande till teknikutbildningar. Den i ansökan beskrivna aktiviteten att bygga en plattform för aktiv marknadsföring är ett exempel.

Det behövs en metod för att säkra att dialog sker mellan pågående projekt inom Hutb. Det bör på något sätt beslutas om att schemalagda träffar ska ske där anställda projektledare utbyter information om respektive projekt. Om mål, aktiviteter, budgetläge vad som kan synkroniseras i syfte att ett plus ett blir tre.

Ordinarie verksamhet

I slutrapporten beskrivs att en organisationsmodell som accepterats av alla parter och som var och en har tagit lokalt beslut om har lett till att projektets huvudmål uppnåtts som var "Att det vid projektets slut ska finnas en hållbar och finansierad organisation för processledartjänsterna".

I utdragen från styrgruppens möten har lyfts de områden som berört tidsåtgång, förankring. Förankringsarbetet startade redan under hösten 2014 då det första underlaget om organisation och finansiering efter projektets slut togs fram till rektorsgrupperna i Hälsingland och Gästrikland. Flera olika förslag har lagts och förkastats av berörda parter sedan dess. Parallellt identifierades beslutsvägar och datum i alla berörda kommuner, kommunalförbund och Region Gävleborg (sjukvårdsdelen). Ett färdigt förslagsdokument togs fram och sändes till parterna, förslaget var förankrat hos alla skolchefer innan.

I avsnittet om budgeten finns inga aspekter på den här frågan mera än möjligen som tidigare nämnts, om att medel som inte upparbetats kunde använts till att köpa in externa resurser för att avlasta processledarna.

Sammanfattar man de båda svaren på fråga 2 framgår att ett målmedvetet arbete av alla i projektledning, styrgruppen och framförallt det omfattande arbete som nedlagts för att få fram ett förslag som alla kunde enas om att anta, har lett till ordinarie verksamhet.

Det är svårt att dra någon direkt slutsats här men en reflektion är att i projektet deltog elva kommuner varav i de flesta olika enheter (gymnasieskolor och sociala enheter (vård)). Gävleborssläns Landsting som under projekttidens gång gick ihop med Region Gävleborg deltog liksom tre externa parter, de tre olika collegen varav en medlem i ett av collegen (Strömsund) från ett annat län. När så många organisationer och människor, som har olika uppfattning och skilda intressesfärer att leverera till, ska arbeta tillsammans för att nå ett mål som alla samtycker till kanske det krävs lång tid och att det just är det som lett till att det projektets huvudmål uppnåddes. Det framstår som att ett exemplariskt förankringsarbete har utförts med noggrann uppföljning.

Ljusdal 2016-11-30

Maj-Lis Persson Gladh
administrativ chef och projektcontroller

Budget för år 2016, HälsingeUtbildning ek.för.

Reviderad 2016-04-01

PREL. Utfall 2016-12-31

Traditionell resultatrapport

	Prel. 2016-12-31	
Intäkter	Utfall	Budget
Medlemsavgifter	105 000	105 000
Från komm.till kostn. utom projekt	775 000	738 000
Från projekt/externa finansieärer	3 129 910	4 749 618
	4 009 910	5 592 618
Kostnader		
Styrelse inkl. revision övr.förv.k.	-67 413	-105 000 utom projekt
FC inkl. server	-126 949	-164 000 "
Hyra, kont.hems-tele-resa-konsult-ban	-92 244	-80 000 "
Personalkostnader	-524 116	-479 000 "
Projekt	-3 129 910	-4 749 618
Summa rörelsekostnader	-3 940 632	-5 577 618
Resultat före avskrivningar o. finansiella poster	69 278	15 000
S:a finansiella poster	-40 539	-5 000
Resultat efter avskrivningar o. finansiella poster	28 739	10 000

Sammandrag projektrapporterinkl. HUTB verksamhet

OBS! Visar likviditeten och upparbetat i projekten

	<u>Utfall</u>	<u>Budget</u>	<u>Återstår</u>
	2016-12-31		
Inflöden=intäkter o .inbetaln.			
<i>Faktiska inflöden</i>			
Totala intäkter	3 905 872	5 592 618	1 686 746
Totala faktiska inflöden	3 905 872	5 592 618	1 686 746
<i>Direktfinansierade inflöden</i>			
Totala direktfinansierade inflöden	1 810 889	2 980 384	1 169 495
Totala inflöden	5 716 761	8 573 002	2 856 241

Här är alla pengar och värdet av rapporterad tid som inbetalas till föreningen

	<u>Utfall</u>	<u>Budget</u>	<u>Återstår</u>
Utflöden = kostnader o. invest.			
Totala kostnader	-4 510 515	-5 329 144	-818 629
Totala faktiska utflöden	-4 510 515	-5 329 144	-818 629
<i>Direktfinansierade utflöden</i>			
Totala direktfinansierade utflöden	-1 810 889	-2 980 384	-1 169 495
Totala utflöden	-6 321 404	-8 309 528	-1 988 124

Här är alla kostnader i projekten och värdet av nedlagd tid som utbetalas av föreningen

Fördelning på pågående projekt

College Gävleborg	Utfall	Budget	Återstår
<i>Faktiska inflöden</i>	2016-12-31		
Region Gävleborg	1 779 370	2 422 055	642 685 100%
Totala faktiska inflöden	1 779 370	2 422 055	642 685 är utbetalt
<i>Direktfinansierade inflöden</i>			
Egen arbetsinsats (elva kommuner+lan.t)	626 680	543 534	-83 146
Totala direktfinansierade inflöden	626 680	543 534	-83 146
Totala inflöden	2 406 050	2 965 589	559 539

Utflöden / kostnader	Utfall	Budget	Återstår
Totala kostnader	-1 525 896	-2 168 581	-642 685
Totala faktiska utflöden	-1 525 896	-2 168 581	-642 685
<i>Direktfinansierade utflöden</i>			
Egen arbetsinsats (elva kommuner+lan.t)	-626 680	-543 534	83 146
Totala direktfinansierade utflöden	-626 680	-543 534	83 146
Totala utflöden	-2 152 576	-2 712 115	-559 539

Opposing force	Utfall	Budget	Återstår
<i>Faktiska inflöden</i>	2016-12-31		
Erasmus+	359 713	359 713	0 100%
Totala faktiska inflöden	359 713	359 713	0 är utbetalt
<i>Direktfinansierade inflöden</i>			
Egen arbetsinsats	469 000	469 000	0
Totala direktfinansierade inflöden	469 000	469 000	0
Totala inflöden	828 713	828 713	0

Utflöden / kostnader	Utfall	Budget	Återstår
Totala kostnader	-359 713	-359 713	0
Totala faktiska utflöden	-359 713	-359 713	0
<i>Direktfinansierade utflöden</i>			
Egen arbetsinsats	-469 000	-469 000	0
Totala direktfinansierade utflöden	-469 000	-469 000	0
Totala utflöden	-828 713	-828 713	0

Tekniskt basår i samverkan	Utfall	Budget	Återstår
<i>Faktiska inflöden</i>	2016-12-31		
Region Gävleborg	886 789	1 967 850	1 081 061
Totala faktiska inflöden	886 789	1 967 850	1 081 061
<i>Direktfinansierade inflöden</i>			
Egen arbetsinsats (3kommuner,Hufb,HiG)	715 209	1 967 850	1 252 641
Totala direktfinansierade inflöden	715 209	1 967 850	1 252 641
Totala inflöden	1 601 998	3 935 700	2 333 702

Utflöden / kostnader	Utfall	Budget	Återstår
Totala kostnader	-1 773 645	-1 967 850	-194 205
Totala faktiska utflöden	-1 773 645	-1 967 850	-194 205
<i>Direktfinansierade utflöden</i>			
Egen arbetsinsats (3kommuner,Hufb,HiG)	-715 209	-1 967 850	-1 252 641
Totala direktfinansierade utflöden	-715 209	-1 967 850	-1 252 641
Totala utflöden	-2 488 854	-3 935 700	-1 446 846

HUTB verksamhet (utom projekt)	2016-12-31 Utfall	Budget	Återstår
Totala intäkter	880 000	843 000	-37 000
Totala kostnader	-851 261	-833 000	18 261
Resultat	28 739	10 000	-18 739